

PEDOMAN PRAKTIKUM PENGEMBANGAN PROFESI (MAGANG)

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN BISNIS SYARIAH
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**



**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
SALATIGA
2021**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah Subhanahu Wata'ala karena hanya dengan kekuatan dan petunjuknya buku pedoman Praktikum Pengembangan Profesi ini dapat disusun dan diterbitkan. Buku Pedoman Praktikum Pengembangan Profesi ini disusun dalam format yang sederhana. Buku pedoman ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi mahasiswa yang akan melaksanakan praktikum pengembangan profesi (magang) secara daring (online) yang dilaksanakan oleh Program Studi Manajemen Bisnis Syariah (S-1) IAIN Salatiga di tahun 2021.

Buku pedoman ini diharapkan dapat dijadikan panduan atau pedoman bagi semua pihak yang terkait, khususnya bagi mahasiswa Prodi Manajemen Bisnis Syariah (S-1) semester VII yang sedang mengambil mata kuliah Praktikum Pengembangan Profesi, sehingga pelaksanaan Praktikum Pengembangan Profesi Program Studi Manajemen Bisnis Syariah (S-1) dapat berjalan dengan baik.

Akhirnya, semoga Buku Pedoman Praktikum Pengembangan Profesi ini bisa dimanfaatkan dengan sebaiknya-baiknya. Segala kritik dan masukan sangat kami harapkan demi kesempurnaan buku pedoman ini.

Salatiga, Juli 2021

Ketua Prodi Manajemen Bisnis Syariah

Imanda Firmantyas Putri, M.Si

NIP. 19850327 201403 2 003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
BAB I PETUNJUK UMUM	5
A. Dasar Pemikiran	5
B. Pengertian Praktikum	6
C. Tujuan Praktikum	6
D. Sasaran Kegiatan Praktikum	7
BAB II PELAKSANAAN PRAKTIKUM	8
A. Tempat dan waktu	8
B. Tahapan Kegiatan Praktikum	8
1. Orientasi	8
2. Pendaftaran	9
3. Pembekalan	9
4. Pelaksanaan	10
BAB III PENGELOLA PRAKTIKUM	11
A. Pelaksana Praktikum	11
1. Program Studi Manajemen Bisnis Syariah	11
2. Panitia Pelaksana Praktikum	11
3. Dosen Pembimbing Praktikum	11
4. Pemateri Praktikum	12
5. Mahasiswa Praktikum	12
B. Sistem Bimbingan	12
C. Tugas dan Kewajiban	13
1. Tugas dan Kewajiban Panitia	13
2. Tugas dan Kewajiban Dosen Pembimbing	13
3. Tugas dan Kewajiban Mahasiswa	14
BAB IV SISTEM EVALUASI PRAKTIKUM	15
A. Sistem Penilaian	15
B. Komponen Penilaian	15
BAB V SISTEMATIKA LAPORAN	16
Ketentuan Umum	16
Sistematika Laporan	16

BAB VI	PENUTUP	18
LAMPIRAN-LAMPIRAN		
	Daftar Panitia Praktikum Pengembangan Profesi..	19
	Daftar Mahasiswa Praktikum	20
	Daftar Dosen Pembimbing Lapangan	26

BAB I PETUNJUK UMUM

A. Dasar Pemikiran

Program Studi Manajemen Bisnis Syariah (S-1) IAIN Salatiga memiliki visi untuk menjadi menjadi program studi unggulan dalam ilmu manajemen bisnis syariah bagi terwujudnya masyarakat yang damai dan bermartabat.

Salah satu misinya adalah memberikan layanan prima kepada mahasiswa dalam mengembangkan kemampuan akademik dan profesionalisme di bidang manajemen bisnis syariah. Misi utama dari Program Studi Manajemen Bisnis Syariah (S-1) adalah menghasilkan lulusan yang kompeten dan siap untuk mengelola bisnis syariah.

Untuk menghasilkan lulusan yang kompeten maka terdapat tiga komponen yang harus dimiliki oleh lulusan. Ketiga komponen tersebut adalah *knowledge*, *skill* dan *attitude*. Dalam rangka membekali mahasiswa dengan *knowledge dan skill* yang cukup maka saat ini akan dilakukan praktik pengembangan profesi manajemen bisnis syariah.

Jika melihat dunia industri bisnis syariah secara keseluruhan, maka profil Sumber Daya Manusia (SDM) yang dibutuhkan adalah mereka yang memiliki kompetensi, bukan

hanya terkait dengan aspek pengetahuan dan penguasaan keilmuan manajemen bisnis syariah semata, namun juga karakter kepribadian yang baik. Dengan kata lain, bukan sekedar cerdas secara intelektual, namun juga harus cerdas secara emosional dan spiritual. Inilah *hard skill* dan *soft skill* yang harus dimiliki oleh SDM manajemen bisnis syariah.

Pada tahun 2021 ini kegiatan magang dilaksanakan secara daring (online) mengingat bahwa pada saat pelaksanaan magang ini, peraturan pemerintah mengenai Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat diberlakukan. Kegiatan magang secara online ini akan dilaksanakan dalam waktu empat minggu dan dimulai di tanggal 26 Juli 2021. Kegiatan magang secara online berisi kegiatan pemaparan materi oleh narasumber, pemberian tugas praktik, forum group discussion Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan mahasiswa dan pengumpulan tugas. Adapun materi yang diberikan adalah materi yang terkait dengan kewirausahaan, meliputi manajemen keuangan dan sumber daya manusia, manajemen pemasaran dan *e-commerce*, *business plan* dan studi kelayakan bisnis.

B. Pengertian Praktikum Pengembangan Profesi

Praktikum Pengembangan Profesi merupakan salah satu mata kuliah yang wajib di ikuti oleh mahasiswa. Praktikum Pengembangan Profesi dilaksanakan untuk meningkatkan profesionalitas mahasiswa di bidang pengelolaan bisnis.

C. Tujuan Praktikum Pengembangan Profesi

Secara garis besar, tujuan dari kegiatan Praktikum Pengembangan Profesi ini adalah mencetak tenaga terampil dan profesional, yaitu tenaga kerja yang memiliki tingkat pengetahuan, ketrampilan dan etos kerja yang sesuai dengan tuntutan lapangan kerja dalam bidang manajemen. Sedangkan tujuan khusus dari kegiatan ini adalah:

1. Sebagai sarana latihan bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu yang telah diperoleh dari perkuliahan dalam dunia kerja (*link and match*);
2. Sebagai media untuk mengenal kehidupan dunia kerja secara nyata;
3. Sebagai wahana menempa kepribadian mahasiswa dalam menghadapi berbagai problem yang mungkin terjadi dalam dunia kerja.

D. Sasaran Praktikum Pengembangan Profesi

Sasaran Praktikum Pengembangan Profesi adalah mahasiswa semester VII yang telah mengambil semua mata kuliah teori, dengan pembinaan dan pengembangan profesionalitas yang meliputi :

1. Aspek penguasaan manajerial keuangan, pemasaran dan sumber daya manusia;
2. Aspek penguasaan pembuatan *business plan*;
3. Aspek penguasaan studi kelayakan bisnis

BAB II

PELAKSANAAN PRAKTIKUM PENGEMBANGAN PROFESI

A. Tempat dan Waktu

Pelaksanaan Praktikum Pengembangan Profesi adalah secara daring melalui media zoom. Waktu pelaksanaan dibagi dalam 5 (lima) tahapan, yaitu:

1. Pembekalan : 26 Juli 2021
 2. Penyampaian Materi : 27 Juli, 2 Agustus, 9 Agustus dan 16 Agustus 2021
 3. Pengerjaan Tugas : 28-29 Juli, 3-4 Agustus, 10-11 Agustus, 17-18 Agustus 2021
 4. Forum Group Discussion dengan DPL: 30 Juli, 5 Agustus, 12 Agustus dan 19 Agustus 2021
 5. Pengumpulan Tugas : 31 Juli, 6 Agustus, 13 Agustus, dan 20 Agustus 2021
- ❖ FGD dilaksanakan sesuai kesepakatan dengan masing-masing Dosen Pendamping Lapangan (DPL).
 - ❖ Pengumpulan Laporan ke masing-masing Dosen Pendamping Lapangan (DPL).

B. Tahapan Kegiatan

Tahapan kegiatan Praktikum Pengembangan Profesi terdiri dari beberapa bagian :

1. Orientasi

Dilaksanakan orientasi dengan dosen pembimbing untuk memberikan penjelasan tahap prosedur mekanisme, pola pelaksanaan, serta untuk menyamakan persepsi dengan pembimbing.

2. Pendaftaran

Guna mengetahui peserta yang akan mengikuti praktikum, maka mahasiswa harus mendaftarkan diri kepada panitia dengan memenuhi persyaratan yang telah ditentukan.

3. Pembekalan

Kegiatan pembekalan di kampus (daring) bermaksud untuk memberikan gambaran umum kepada para peserta tentang prosedur mekanisme dan membekali pengetahuan dan ketrampilan yang diperlukan peserta di tempat Praktikum Pengembangan Profesi yang meliputi :

- a. Kebijakan Praktikum Pengembangan Profesi FEBI 2021 oleh Wakil Dekan Bidang Akademik
- b. Teknis pelaksanaan Praktikum Pengembangan Profesi FEBI 2021 oleh Ketua Program Studi Manajemen Bisnis Syariah
- c. Orientasi DPL
- d. Dinamika Kelompok mahasiswa dengan DPL

5. Pelaksanaan

Pelaksanaan praktikum pengembangan profesi tanggal 26 Juli-20 Agustus 2020. Setiap mahasiswa harus menyelesaikan praktikum pengembangan profesi selama 4 minggu. Selama pelaksanaan praktikum pengembangan profesi, mahasiswa harus mengikuti semua tahapannya, dimulai dari tahap pemaparan materi, pengerjaan tugas, FGD dan pengumpulan tugas.

JADWAL KEGIATAN PRAKTIKUM PENGEMBANGAN PROFESI

NO	Hari /Tanggal	MATERI	NARA SUMBER	PENDAMPING
1.	Senin, 26 Juli 2021	Pembekalan e. Kebijakan PPP FEBI 2021 oleh Wadep 1 f. Teknis PPP oleh Kaprodi g. Orientasi DPL h. Dinamika Kelompok		Semua Prodi
2.	Selasa, 27 Juli 2021	Mengenal Regulasi Fintech: Teori dan Praktik • Mengenal Praktik Manajemen Keuangan Fintech (pemodalán, administrasi keuangan,		Moderator

		<p>pengembangan)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengenal Praktik Manajemen Sumber Daya Manusia Fintech (praktik recruitment, penggajian, pelaporan pajak pegawai, reward and punishment pegawai, manajemen konflik) 		
	Rabu, 28 Juli 2021	Praktik Menyusun		DPL
	Kamis, 29 Juli 2021	FGD		DPL
	Jum'at, 30 Juli 2021	Penyusunan Laporan		DPL
3.	Senin, 2 Agustus 2021	<p><i>Information Security management System</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengenal Praktik Manajemen Pemasaran Fintech • Praktik copywriting/content creator/e-commerce 		
	Selasa, 3 Agustus	Praktik Menyusun Strategi pemasaran		

	2021	Berbasis Fintech		
	Rabu, 4 Agustus 2021	Praktik Membuat Iklan Berbasis Fintech		
	Kamis, 5 Agustus 2021	FGD		
	Jum'at, 6 Agustus 2021	Penyusunan Laporan		
4.	Senin, 9 Agustus 2021	Manajemen Laba <ul style="list-style-type: none"> • Praktik membuat business plan fintech (dimulai dari masalah legalitas, pemodalán, SDM, pemasaran, lokasi, susunan kepengurusan, hubungan-hubungan dengan stakeholders) • Penghitungan dan pelaksanaan pembayaran zakat dan pajak 		
	Selasa, 10 Agustus 2021	Wilayah Call Centre/ Customer Service di Fintech		
	Rabu, 11 Agustus 2021	Praktik Menangani Keluhan Pelanggan		
	Kamis,	FGD		

	12 Agustus 2021			
	Jum'at, 13 Agustus 2021	Menyusun laporan		
5.	Senin, 16 Agustus 2021	Analisis Pembiayaan pada Bank Syariah: Teori dan Praktik <ul style="list-style-type: none"> • Analisis pembiayaan • Studi Kelayakan Bisnis 		
	Selasa, 17 Agustus 2021	Libur		
	Rabu, 18 Agustus 2021	Praktik membuat		
	Kamis, 19 Agustus 2021	FGD		
	Jum'at, 20 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan akhir • Penutupan 		

BAB III

PENGELOLA PRAKTIKUM PENGEMBANGAN PROFESI

A. Pelaksana Praktikum Pengembangan Profesi

Dalam kegiatan Praktikum Pengembangan Profesi ini, ada beberapa unsur yang terkait dalam pelaksanaannya antara lain:

1. Prodi Manajemen Bisnis Syariah (S.1)

Prodi sebagai unit pengelola dan penanggung jawab langsung kegiatan praktikum pengembangan profesi dan bertugas memonitor semua kegiatan praktikum.

2. Panitia Praktikum Pengembangan Profesi

Panitia pelaksana praktikum pengembangan profesi adalah tim kerja yang ditunjuk oleh Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Salatiga untuk mengelola teknis operasional kegiatan yang bersifat administratif, seperti kesekretariatan, keuangan, konsumsi, transportasi, dokumentasi, dan lain-lain.

3. Dosen Pembimbing Praktikum Pengembangan Profesi

Dosen Pembimbing adalah dosen yang sesuai dengan bidangnya atau dosen yang karena pengalamannya dipandang mampu melaksanakan tugas bimbingan dan yang diangkat berdasarkan surat keputusan Dekan Fakultas Ekonomi dan

Bisnis Islam IAIN Salatiga atas usulan Wakil Dekan I Bidang Akademik, dan Ketua Program Studi Manajemen Bisnis Syariah (S-1). Dosen Pembimbing Praktikum Pengembangan Profesi bertugas membimbing kegiatan Praktikum sejak Pembekalan hingga kegiatan praktikum berakhir, termasuk melaksanakan *Forum Group Discussion* dengan mahasiswa, menerima dan menilai tugas mahasiswa.

4. Pemateri

Pemateri yang terlibat dalam kegiatan praktikum pengembangan profesi ini adalah lembaga yang bertugas untuk memberikan materi terkait dengan kewirausahaan, meliputi manajemen keuangan dan sumber daya manusia, manajemen pemasaran dan *e-commerce*, *business plan* dan studi kelayakan bisnis.

5. Mahasiswa Praktikum Pengembangan Profesi

Mahasiswa peserta adalah mahasiswa semester VII yang telah menempuh seluruh matakuliah hingga semester 5 (sebanyak 119 sks) dan telah menempuh mata kuliah konsentrasi di semester 6. Peserta magang online diharuskan untuk mengikuti semua kegiatan, antara lain:

- a. Mengikuti pembekalan
- b. Mengikuti pemaparan materi
- c. Mengerjakan semua tugas yang diberikan pemateri

d. Mengikuti FGD dengan DPL

i. Mengumpulkan semua tugas yang diberikan oleh pemateri

B. Sistem Bimbingan

Sistem bimbingan dalam kegiatan praktikum ini antara lain:

1. Mahasiswa yang sudah mendaftarkan diri sebagai peserta magang berhak untuk dibimbing oleh seorang dosen pembimbing;
2. Dosen Pembimbing wajib memberikan pengawasan terkait keikutsertaan mahasiswa dalam setiap tahapan kegiatan magang online;
3. Dosen Pembimbing wajib mengadakan *Forum Group Discussion (FGD)* dalam rangka untuk memantau pemahaman mahasiswa akan materi dan tugas yang diberikan
4. Dosen Pembimbing wajib memberikan penilaian akhir berdasarkan poin-poin penilaian yang sudah ditetapkan.

C. Tugas dan Kewajiban

1. Tugas dan kewajiban Panitia :

- a. Menyiapkan peralatan yang menyangkut kegiatan pembekalan dan pelaksanaan pemberian materi oleh narasumber
- b. Menyiapkan buku panduan praktikum
- c. Mempersiapkan form penilaian

2. Tugas dan kewajiban dosen pembimbing :

- a. Menghadiri rapat-rapat dengan panitia
- b. Mendampingi mahasiswa selama pelaksanaan praktikum
- c. Memberikan pengarahan dan bimbingan kepada mahasiswa
- d. Mendiskusikan masalah-masalah yang dihadapi mahasiswa dalam pengerjaan tugas
- e. Memberikan peringatan atau teguran pada mahasiswa yang dianggap interdisiplin.
- f. Memberikan penilaian kepada mahasiswa yang di bawah bimbingannya, bersama-sama dengan unsur yang terkait.
- g. Menyerahkan hasil penilaian kepada panitia.

3. Tugas dan kewajiban mahasiswa :

- a. Mempelajari dan memahami mekanisme pelaksanaan praktikum.
- b. Mengikuti pembekalan dan semua kegiatan yang telah dijadwalkan
- c. Mengikuti semua peraturan yang dibuat oleh panitia.
- d. Berpakaian yang sopan sesuai dengan pribadi seorang muslim pada saat pelaksanaan zoom dengan pemateri maupun FGD dengan DPL
- e. Membuat semua tugas yang diberikan oleh pemateri

BAB IV

SISTEM EVALUASI PRAKTIKUM PENGEMBANGAN PROFESI

A. Sistem Penilaian

Penilaian kegiatan praktikum pengembangan profesi ini dilaksanakan oleh dosen pembimbing, panitia, dan petugas yang diberi mandat oleh lembaga tempat praktikum mahasiswa. Penilaian dengan sistem ini diharapkan tidak ada unsur subyektifitas, melainkan terarah, terpadu dan obyektif, yang meliputi semua komponen.

B. Komponen Penilaian

Komponen-komponen yang dijadikan bahan pijakan dalam penilaian praktikum pengembangan profesi adalah :

1. **Pembekalan (10 %)**

Penilaian pembekalan magang meliputi presensi dan keaktifan mahasiswa dalam mengikuti setiap sesi.

2. **Kegiatan penyampaian materi (20 %)**

Penilaian kegiatan penyampaian materi meliputi presensi dan keaktifan mahasiswa dalam mengikuti setiap sesi.

3. Pengerjaan dan Pengumpulan Tugas (50 %)

Penilaian dilakukan oleh DPL, dilakukan setelah mahasiswa mengumpulkan tugas Praktikum Pengembangan Profesi.

4. Kegiatan FGD dengan DPL (20 %)

Penilaian FGD meliputi presensi dan keaktifan mahasiswa dalam mengikuti setiap sesi.

BAB V
MATERI DAN SISTEMATIKA TUGAS
MAGANG ONLINE PROGRAM STUDI
MANAJEMEN BISNIS SYARIAH (S-1)

KETENTUAN UMUM

1. Laporan Akhir disusun secara individual.
2. Laporan Akhir dikumpulkan dalam bentuk *softcopy* diserahkan kepada DPL sebagai bahan penilaian.
3. Laporan Akhir diketik dengan format font *Times New Roman* 12 dan spasi 1,5.
5. Laporan tersebut diatas dikumpulkan selambat-lambatnya 10 hari setelah tanggal 20 Agustus.

SISTEMATIKA LAPORAN

HALAMAN JUDUL

HALAMAN PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I : PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Manfaat dan Tujuan Praktikum
- C. Waktu Pelaksanaan Praktikum

BAB II : HASIL PELATIHAN

- A. Materi I
- B. Materi II
- C. Materi III
- D. Materi IV

BAB V: PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Rekomendasi
- C. Kritik dan Saran
- D. Penutup

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Foto setiap sesi kegiatan online mulai dari pembekalan sampai hari terakhir

BAB VI PENUTUP

Hal-hal yang belum diatur dalam buku pedoman ini akan diatur kemudian dalam petunjuk praktis.

**DAFTAR MAHASISWA PRAKTIKUM
PENGEMBANGAN PROFESI PROGRAM STUDI
MANAJEMEN BISNIS SYARIAH (S.1) FAKULTAS
EKONOMI DAN BISNIS ISLAM IAIN SALATIGA
2021**

No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180100	Dewi Anggraini	088813862836	Dr. Anton Bawono, S.E.,M.Si.
2	63040180072	Misbah khusudur	083100997932	
3	63040180147	Ericha Shasa Valentina	085803106465	
4	63040180055	Atrika Pining Mukti	085713816083	
5	63040180106	Muhammad Imaddudin	085803882669	
6	63040180032	Rizki Marthalia Putri	082221630903	
7	63040180157	Dila Anggita Pramesti	085740884250	
8	63040180125	Akhid Luqman Hadi	089509783767	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180014	Anisya Hayatun Nufus	089667709555	Dr. Abdul Aziz N.P., S.Ag., M.M.
2	63040180141	Dames Nike Arifin	089688455465	
3	63040180013	Wahyu Prasasti	081548673930	
4	63040180086	Alya Balqis Kharisma	085607508113	
5	63040180940	Vani Rasendi	085721953872	
6	63040180110	Marlinea Renny Sukma Rizqy	087714750362	

7	63040180104	Ahmad Edi Wiranto	085802506623	
8	63040180023	Awaludin Sidiq	088706647657	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180001	Nabilla sukma ningrum	082314838939	Dr. Faqih Nabhan, S.E., M.M.
2	63040180090	Lia Safitri	085601195408	
3	63040180127	Indah Eka Cahyani Rusmanto	088229621043	
4	63040180134	Laila Nur Qoniatus Syaudah	085742596010	
5	63040180102	Wahyu Esti Faidah	085540103654	
6	63040180117	Irvan Faishal Amar	082223579869	
7	63040180107	Farida Astuti	0895377289788	
8	63040180126	Yoga Pratama	089635924488	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180161	Aprilia Saniatuzzahroh	085726464563	Dr. Mochlasin, M.Ag.
2	63040180025	Vivi Alviyah	0895347564748	
3	63040180094	Rosyi Chotul Latifah	085601964056	
4	63040180041	Tri Nada Afifah	085601698322	
5	63040180075	Hanggardika Anom Wibowo	085226752165	
6	63040180060	Nining Dian Rosidah	0895382976860	
7	63040180136	Nanda Aulia Efendi	08161623290	
	63040180022	Muhammad Bigar Al Majid	085643404677	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180146	Megawati Guntari Putri	085648591256	

2	63040180010	Sindy Lingga Radita	081239924569	Qi Mangku Bahjatulloh, Lc., M.SI.
3	63040180044	Rasida Niswatin Ulya	085728118343	
4	63040180150	Nofia Indra Pramita	088806720513	
5	63040180048	Niken Ayu Safitri	081229378928	
6	63040180030	Erisa Nabilah Shintianingsih	085723605226	
7	63040180153	Intan Pupuj Nurul Uswati	085786607244	
8	63040180080	Fida Nisrina Rohadatul Aisy	085727205840	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180066	Lailatul Umaroh	081228153520	Taufikur Rahman, S.E., M.Si.
2	63040180139	Nurul Afifah	085726521353	
3	63040180122	Cholis Ali Nawawi	085826123922	
4	63040180066	Lailatul Umaroh	081228153520	
5	63040180071	Siti Nur Ega Purwatiningsih	087871400235	
6	63040180137	Ariesha Nurul Fatfadilla	082329187092	
7	63040180051	Rieneza Sustika Melani	088225274766	
8	63040180065	Dheannisa Firdha Akbarizqi	08816713306	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180003	Novi Selviana	083131793589	Nur Huri Mustofa, S.Ag., M.SI.
2	63040180133	Ibnu Syarif Fatikhatur Rizky	0895359101873	
3	63040180074	Khamidatul Masna	85540214739	
4	63040180054	Surya Arumaja	08122224263	
5	63040180105	Muhammad Jafar Hanafi	085710495377	

6	63040180096	Ratna Dewi Anggraini Astutik	087834252628	
7	63040180043	Muslih kurniawan	085640944755	
8	63040170052	Rohmatullah Pratama Putra	081393773675	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180154	Ridha putri Eka permatasari	0895392822322	Agung Guritno, M.Pd.
2	63040180087	Rian hidayat	082137146693	
3	63040180158	Luthfi Nur Rokhim	083148128306	
4	63040170045	Siti abdilah karimah	081227253910	
5	63040180077	Rega Wahyu Septana	085870471469	
6	63040180129	Riska Idatul Anisa	0859159898460	
7	63040180121	Ana Novika Stefani	081548409211	
8	63040180123	Muhammad Ahnaf Ammar Qushoyyi	63040180123	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180050	Deviyana Zahwa Putri	085363844107	Budi Utomo, M.M.
2	63040180131	Rifky Ade Nurhuda	+628525317238	
3	63040180132	Fitriah Rahmadani	088232966400	
4	63040180027	Risky Cahyandari	085668449676	
5	63040180006	Vita Ferdiana	085740814463	
6	63040180144	Faiz brilian hilmy irianta	081575232553	
7	63040180049	Novita Ayu Ariska	082113577007	
8	63040180108	Erika Hesti Setyaningrum	085728709267	

No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180029	Arif Yulianto	081270882885	Endah Nur Fitriyani, M.M.
2	63040180038	Chif Dhiatul Laili Affifah	081390770348	
3	63040180037	Karina Fayada Putri	08895017867	
4	63040180149	M. Lukman Hakim	085730796647	
5	63040180039	Mar'atus Sholikhah	085694343928	
6	63040180046	Hana Melinda	082242602552	
7	63040180155	Muhammad Daffa Priya Akbar	081228899552	
8	63040180019	Resti Fajeriati	082235840815	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180033	Denada Dhea Rizky	081286540120	Ari Setiawan, S.Pd., MM.
2	63040180097	Abdaul Ihsaniyah	+6288225215026	
3	63040180103	Mefrin Aji Pamungkas	08970063795	
4	63040180007	Puja Asmarani	089619730144	
5	63040180056	Fina Muna Latifah	085643428028	
6	63040180028	Laila Nur Khafidhah	082137470947	
7	63040180034	Anggun Sulistyoningrum	085803969532	
8	63040180093	Miya Dwi Setiyaningsih	087724880290	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180088	Syania Dwi Rahayu	085740591996	Saifudin, M.E.
2	63040180114	Mohammad Mileno Wiguno	083854301235	
3	63040180085	Nurul Istikomah	08978200031	
4	63040180036	Lavenia Eka Frastika	089605471122	
5	63040180119	Dewi Nuraini Nashika	085889236512	

6	63040180091	Wakhid Nurul Ashari	63040180091	
7	63040180130	Syifa Mandarisa	083842154842	
8	63040180058	Evriyana Handayani Tyas	089632987400	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180008	Zahrotul ummah	085732127581	Mohammad Soleh, M.E.
2	63040180101	Devanti Febriani	089519308133	
3	63040180062	Rendra Wijaya	085865301198	
4	63040180020	Musfirotuz Zahroh	081327994637	
5	63040180053	Oktavia Anggraeni	0859159797279	
6	63040180151	Muhammad Asnawi	085894163732	
7	63040180135	Erika Fransiska Lestari	085602929776	
8	63040180067	Nofi	081227191810	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180081	Miftakhul Jannah	085642138488	Fany Indriyani, M.Si
2	63040180070	Aziz fadhlorrohman	085330246274	
3	63040180005	Dwi putri suciyani	085800706612	
4	63040180083	Auliya Itsna Hanifah	082233785735	
5	6340180152	Ria Rahmawati	08953502450505	
6	63040180116	Dina Shavira Astuti	085229379358	
7	63040180138	Ni'matul Maula	+6288227862719	
8	63040180018	Aliffiyani Putri	083838877655	
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP	DPL
1	63040180059	Ergian Elok Anggraina	088226948900	
2	63040180115	Desy Hidayatul Annisa	081411175264	

3	63040180118	Muhammad Iqbal Luqyanfalah Winayaputra	081249686556	Fathan Budiman, M.E.I.	
4	63040180052	Ocktafiyani Aisyiah	087843246855		
5	63040180125	Akhid Luqman Hadi	089509783767		
6	63040180042	Risma Rahmawati	085227165275		
7	63040180160	vicko awalludin kurniawan	088233877930		
8	63040180064	Naritsul Umma	085727207135		
No	NIM	Nama Lengkap	Nomor HP		DPL
1	63040180076	Afiq tri prasetio	88232072118		Yudha Trishananto, MM
2	63040180095	Raras Aghny Mimaradhita	085842694387		
3	63040180057	Sheren Salsabila	08812759810		
4	63040180061	Esa Dilla Maulani	+62895380195368		
5	63040180142	Fendi hasan saputra	082140556307		
6	63040180143	Muhammad kharil fadzaki	08999009707		
7	63042180001	Riza ihsani	088806566382		
8	63040180063	Dinda Inti Nur Arianti	083856153586		

